

Информация о правилах приёма в 1 класс

Приемная кампания в первый класс
2024-2025 учебного года начинается

01 апреля 2024 года

Подача заявлений в первый класс родителем (законным представителем) осуществляется с помощью портала «Госуслуги» [Gosuslugi74.ru](https://gosuslugi74.ru) или АИС «Образование Челябинской области» (<https://edu-74.ru/>).

01.03.2024 года по 30.06.2024 года

В этот период заявления в школы подают родители (опекуны) детей следующих категорий:

– для детей, зарегистрированных на закрепленной за МКОУ СОШ №1 территории и для детей (Постановление администрации КГО №133 от 17.02.2023 г.);

- имеющих преимущественное право при зачислении в образовательную организацию:

- братья и сестры которых проживают в одной семье, имеют общее место жительства и обучаются в той образовательной организации, куда подается заявление (преимущественное право);
- льготники (в основном это дети полицейских и сотрудников других силовых структур);
- дети участников СВО.

06.07.2024 г. по 05.09.2024 г. – приём всех остальных категорий граждан (в том числе с территории, не закрепленной за МКОУ СОШ №1) на свободные места (при их наличии).

Заявление подается одним из родителей в электронном виде. Система автоматически присваивает ему номер, по которому можно отслеживать движение документов, фиксируются дата и точное время подачи.

Далее заявление автоматически направляется в школу, где его обрабатывают сотрудники. После регистрации заявления родителям необходимо обратиться в конкретную общеобразовательную организацию для предоставления документов.

Режим работы приёмной комиссии по сбору документов:

Ежедневно с 9.00 до 16.00
Перерыв с 14.00 до 15.00

Состояние заявления можно проверить в разделе «Поиск заявления» в информационной системе «Образование Челябинской области». Для этого необходимо ввести номер заявления или указать данные документа ребёнка.

В 2024-2025 учебном году планируется открыть:

Количество классов	Планируемое количество мест	Количество свободных мест
4	100	100

Классы	Педагоги
1 а	Вечужанина Алёна Сергеевна
1 б	Лузина Елена Владимировна
1 в	Сарапкина Марина Александровна
1 г	Вакансия

Родители (законные представители) предъявляют в образовательное учреждение:

- 1. Заявление.**
- 2. Копия свидетельства о рождении ребёнка.**
- 3. Копия паспорта обоих родителей.**
- 4. Копия СНИЛС ребёнка и одного из родителей.**
- 5. Копия ИНН одного из родителей.**
- 6. Копия страхового медицинского полиса.**
- 7. Справка с места жительства (копия).**
- 8. Справка о состоянии здоровья ребёнка – медосмотр (принести в августе).**
- 9. Заявление на имя директора школы (заполняется по форме в школе).**
- 10. Договор (заполняется по форме в школе).**
- 11. Согласие на обработку персональных данных ребёнка (заполняется по форме в школе).**
- 12. Для опекаемых детей распоряжение главы города.**
- 13. Фотография на личное дело (3х4).**
- 14. Папка-скоросшиватель для личного дела (с 10-ю файлами).**